

健康保険 被保険者 療養費支給申請書 (はり・きゅう用)

1 / 2

該当する方を○で囲んでください。

はり・きゅう用と、あんま・
マッサージ用があります。

令和 6 年 10 月分

被 保 険 者 情 報	記号番号はマイナポータル、資格情報のお知らせ、 資格確認書で確認ができます。			会社名			
	記号・番号	25	111 (枝番)	事業所の名称	(株)リクルートスタッフィング		
	被保険者の 氏名と印	健保 一郎		生年月日	1. 昭和 2. 平成 49 年 1 月 16 日 3. 令和	生まれ	
	被保険者の 住所・電話	〒 100-6640 東京都千代田区●●● ●-●-●		該当する方にチェックを 入れてください。	日中連絡が取れる電話番号 TEL 090 (△△△△) 〇〇〇〇		

申 請 内 容	受診者	該当者に ☒ チェックし、被扶養者(家族)の場合、氏名・生年月日をご記入ください。 ☒ 被保険者(本人) ☐ 被扶養者(家族)				
		被扶養者 (家族)の 氏名	被扶養者 (家族)の 生年月日	1. 昭和 2. 平成 年 月 日 生まれ 3. 令和		
	傷病名	頸腕症候群		発病または負 傷の年月日	令和 5 年 12 月 28 日	
	発病または 負傷の原因	(いつ・どこで・どのようにして傷病が発生したか記入)			他人の行為によるものですか	1. はい 2. いいえ
	経過	パソコンでの入力作業が続き、整形外科にて治療を行うも効果がなかった。現在も肩、腕に痛みが継続している。				

【口座名義の区分】 ☒被保険者名義 ☐代理人名義(委任状欄をご記入ください。) ※どちらかに☒をし、指定口座をご記入ください。

振 込 先 指 定 口 座	【口座名義の区分】 ☒ 被保険者名義 ☐ 代理人名義(委任状欄をご記入ください。また、公金受取口座は利用できません。)									
	銀行名				支店名				支店コード	預金種別
	三菱●● 銀行				●● 支店				2 2 1	① 普通 2. 当座
	口座番号		口座名義 カタカナ (姓と名の間は1マス開けてください。)							
	1 2 3 4 5 6 7	ケン ホ ° イ チ ロ ウ								
☐ マイナポータル等で事前登録した公金受取口座を利用します。 注意事項 ※上記の欄に振込口座の記入がある場合は、上記を ※給付日直前の変更や登録内容に誤りがあった場合は、給付日が遅れることがあります。										

委 任 状	本請求に基づく給付金に関する受領を代理人に委任します。		令和 年 月 日
	被保険者 氏名	印	※住所は「被保険者情報」と同じ
	代理人 (口座名義人) 住所 〒 氏名	印	被保険者との関係

受付日付

※本書に記入していただいた個人情報については、適切に取り扱い、目的外には利用しません。

患者氏名																																	
初療年月日	平成 令和	年	月	日	請求区分	新規	継続	転帰	継続	治癒	中止																						
◇ 「はり師・きゅう師が記入するところ」は、必ず 施術者に記入してもらってください。																																	
はり師・きゅう師が記入するところ	訪問施術料 3 (10人以上)				円 ×	回=	円																										
	電療料 (加算/1 電気針 2 電気温灸器 3 電気光線器具)				円 ×	回=	円																										
	特別地域 (加算)				円 ×	回=	円																										
	往療料				円 ×	回=	円																										
	施術報告書交付料 (前回支給: 年 月分)				円 ×	回=	円																										
	合 計							円																									
	一部負担金 (1割 ・ 2割 ・ 3割)							円																									
	請 求 額							円																									
	施術日	訪問1①																															
	通所○	訪問2②																															
往療◎	訪問3③	月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
○往療又は訪問の理由(1:独歩による公共交通機関を使つての外出困難 2:認知症や視覚、内部、精神障害などにより独歩による外出困難 3:その他 [])																																	
施術証明	上記の通り施術を行い、その費用を領収しました。				令和 年 月 日	保健所登録区分	1. 施術所所在地	2. 出張専門施術者住所地																									
	免許登録番号				住所																												
					はり師・きゅう師 氏名																												
								TEL ()																									
同意記録	同意医師の氏名				住 所				同意年月日				傷病名				要加療期間																
								令和 年 月 日																									

※本書に記入していただいた個人情報については、適切に取り扱い、目的外には利用しません。

健康保険 療養費支給申請書（はり・きゅう） 注意点等

記入に関する注意事項

1. 訂正の際は、間違った部分を二重線で消し、訂正印を押印してください。
2. 被保険者記号・番号は、マイナポータル、資格情報のお知らせ又は資格確認書で確認ができます。
3. 受診者が被扶養者の場合、忘れずに申請内容欄の受診者「被扶養者(家族)の氏名」欄と「被扶養者(家族)の生年月日」欄をご記入ください。
4. 業務災害、通勤災害に該当せず、「他人の行為によるものですか」が「はい」の場合、提出前にリクルート健保の第三者行為担当者までご連絡ください。
(電話0120-501-042 音声ガイドで「1」を選択してください)

※ 今回の申請は業務中、通勤中の傷病ではありませんか？

業務災害・通勤災害の場合、労災保険の給付対象となります。業務または通勤が起因している傷病の場合、申請前に状況、原因等について事業会社の労災担当、人事担当者へ報告してください。

5. 委任状欄は、給付金の受け取りを代理人に委任する場合のみ記入してください。委任者と代理人それぞれの署名が必要です。(同一筆跡不可)

医師の同意を得て、はり・きゅう・あんま・マッサージなどを受けたときの添付書類

- ・ 領収書（原本）
全額自己負担額の記載、患者氏名、施術日、領収印のあるもの
- ・ 医師の同意書（原本）

※1 施術報告書交付料が施術者より徴収された場合、上記の書類に加え、施術者より記入を受けた「施術報告書」の写しを添付してください。

※2 初療の日から1年以上経過しており、かつ、1ヵ月間の施術を受けた回数が16日以上の方は上記の書類に加えて「1年以上・月16回以上施術継続理由・状態記入書(はり・きゅう用)」の書類を添付してください。

「1年以上・月16回以上施術継続理由・状態記入書(はりきゅう用)」はリクルート健康保険組合のホームページに掲載しています。
リクルート健康保険組合→各種手続き→立替払いをしたとき→はり・きゅう、あんま・マッサージにかかるとき

その他注意点

1. 医療機関との併用受診確認などの審査を行うため、請求月の約3ヵ月後以降から審査を開始します。審査の結果により、一部または全額不支給となる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
2. 医療費の適正化の一環として、鍼灸院等の施術を受けた方に書面で照会をさせていただく場合があります。また、必要に応じて施術同意された医師へ照会する場合があります。照会状が届きましたら必ずご回答いただくようお願いいたします。